



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «ДЦ «Юность»

Ж.А.Карасева

Политика обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Досуговый центр «Юность»

1. Общие положения.

Настоящая Политика муниципального бюджетного учреждения культуры «Досуговый центр «Юность» (далее – Учреждение) определяет порядок обработки персональных данных и меры безопасности персональных данных.

Политика определяет основные цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав персональных данных, права субъектов персональных данных.

Политика разработана в отношении информации, которую Учреждение получает о субъекте персональных данных в процессе предоставления услуг или исполнения договорных обязательств и в процессе трудовых отношений с Учреждением.

Персональные данные являются конфиденциальной, охраняемой информацией.

2. Законодательные и иные нормативные акты Российской Федерации, на основании которых определяется Политика обработки персональных данных в Учреждении.

Учреждение обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2011 г. № 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных"»;
- Федеральный закон от 30.12.2015 г. № 439-ФЗ "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"»;
- Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 242-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях"»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

-иные нормативные правовые акты Российской Федерации, которые регламентируют в Учреждении вопросы обработки персональных данных.

3. Основные понятия.

В настоящей Политике используются следующие основные термины:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Принципы и цели обработки персональных данных.

Учреждение в своей деятельности при обработке персональных данных с целью необходимости защиты прав и свобод работников и других субъектов персональных данных руководствуется следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением поставленных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных;
- принимаются меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Персональные данные обрабатываются в Учреждении в целях заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

Учреждение при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначается ответственный за организацию обработки персональных данных;
- утверждается локальный акт по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных;
- ознакомлением работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных работников;
- выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации.
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- выявлением факторов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных;

-работники Учреждения, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Сроки обработки персональных данных.

Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

В Учреждении создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных.

7. Условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Учреждение без согласия персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В целях внутреннего информационного обеспечения Учреждение может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты и иные персональные данные.

8. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки.

Учреждение осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

9. Права.

Учреждение, являющееся оператором персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- представлять персональные данные субъекта третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении, имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Учреждении;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законом, а также доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;

-принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
Обжалование действия или бездействия Учреждения, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. Обязанности работников Учреждения.

Работники Учреждения, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- ознакомиться с политикой и другими внутренними документами Учреждения, регламентирующими процесс обработки персональных данных, и выполнять требования этих документов;
- вести обработку персональных данных только в рамках выполнение своих должностных обязанностей;
- не разглашать персональные данные, доступ к которым получен в рамках исполнения должностных обязанностей;
- информировать директора о фактах разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных.

11. Заключительные положения.

Настоящая политика является внутренним документом Учреждения и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

Политика подлежит изменению, дополнению, в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

Ответственность работников Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требование нормативных документов, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с внутренними документами Учреждения.